

# ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

|  |
| --- |
| **ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ** НАЧАЛЬНОЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ |
| **Модуль «Ключевые общешкольные дела»** |
| **Дела**  | **Классы**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные**  |
| День знаний.Торжественная линейка | 1-4  | 1 сентября  | Заместитель директора по УВР, старшая пионервожатая |
| День солидарности в борьбес терроризмом (3 сентября) | 1-4 | 3 сентября | Заместитель директора по ВРКлассные руководители |
| Международный день пожилых людей.  | 1-4 | 1 октября | Старшая пионервожатая,Классные руководители |
| День первоклассника | 1-4 | октябрь | Классные руководители1-х-4-х классов |
| Международный день учителя | 1-4 | 5 октября | Старшая пионервожатая,Учитель музыки |
| Всероссийский урок энергосбережения#Вместе ярче | 1-4 | октябрь | Старшая пионервожатая,Классные руководители |
| Месячник по благоустройству | 1-4 | октябрь | Ответственные за пришкольный участок,классные руководители |
| Международный день школьных библиотек | 1-4 | октябрь | Школьный библиотекарь |
| День народного единства | 1-4 | ноябрь | Классные руководители |
| Международный Деньтолерантности  | 1-4 | 16 ноября | Классные руководители |
| День матери в России | 1-4 | 25 ноября | Старшая пионервожатая,Классные руководители |
| Международный день инвалидов | 1-4 | декабрь | Классные руководители |
| День неизвестного солдата(3 декабря) | 1-4 | декабрь | Ст.пионервожатаяКлассные руководители |
| День Героев Отечества(9 декабря) | 1-4 | декабрь | Ст.пионервожатаяКлассные руководители |
| Смотр конкурс «Мы украшаем школу» | 1-4 | декабрь | Классные руководители |
| К нам стучится Дед Мороз: «Здравствуй, новый 2022 год!» | 1-4 | декабрь | Старшая пионервожатая,Классные руководители |
| День прорыва блокады Ленинграда(18 января) День снятия блокады Ленинграда(27 января) | 1-4 | январь | Ст.пионервожатаяКлассные руководители |
| Декада начальной школы | 1-4 | февраль | Заместители директора по УВР, Классные руководители |
| Всероссийская массовая лыжная гонка «Лыжня России – 2022!» | 1-4 | февраль | Учителя физической культуры |
| Международный день родногоязыка (21 февраля) | 1-4 | февраль | Классные руководители |
| День защитника Отечества«Весёлые старты»(23 февраля) | 1-4 | февраль | Учитель ФККлассные руководители |
| Международный женский день(8 марта) | 1-4 | март | Старшая пионервожатая,Классные руководители |
| День космонавтики.Гагаринский урок «Космос - это мы». | 1-4 | апрель | Классные руководители |
| Месячник по благоустройству | 1-4 | апрель | Ответственные за пришкольный участок,классные руководители |
| День Победы советского народа в Великой Отечественной войне.Конкурс инсценированной песни. | 1-4 | май | Старшая пионервожатая,Учитель музыкиКлассные руководители |
| Прощание с начальной школой | 4 | май | Старшая пионервожатая,Классный руководитель |
| Последний звонокИтоговые линейки | 1-4 | май | Старшая пионервожатая,Классные руководители |
| Организация участия школьников в олимпиадах, в том числе в **интернет-олимпиадах** по различным направлениям науки и техники, использование сетевых интернет- ресурсов для самореализации учащихся | 1-4 | в течениеучебного года | Классные руководители |
| **Модуль «Школьный урок»** |
| **Дела** | **Классы** | **Ориентировочное время проведения** | **Ответственные** |
| Согласно индивидуальным планам работы учителей, методического плана школы |
| **Модуль «Классное руководство»** |
| **Дела**  | **Классы**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные**  |
| МО «Планирование воспитательной работы на 2021– 2022»Методическая помощь начинающим классным руководителям | 1-4 | сентябрь | Заместитель директора по УВРКлассные руководители |
| Тематические консультации для классных руководителей | 1-4 | октябрь | Заместитель директора по УВР  |
| Мониторинг посещаемости учащимися библиотечного фонда школы | 1-4 | октябрь | Заведующая библиотекой |
| **Выборочная проверка** рабочей документации классных руководителей:* Личные дела класса
* Календарное планирование на четверть и на год
* Журнал инструктажа учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий
* Проверка дневников учащихся по классам и параллелям с последующим анализом состояния документа
 | 1-4 | октябрь | Заместитель директора по УВР  |
| Мониторинг состояния работы с родителями учащихся. | 1-4 | октябрь | Администрация |
| Проверка дневников учащихся по классам с последующим анализом состояния документа | 1-4 | ноябрь | Заместитель директора по УВР  |
| Школьный семинар для классных руководителей по проблемам воспитания с привлечением специалистов. | 1-4 | ноябрь | Заместитель директора по УВР Классные руководители |
| Проведение расширенного МО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной деятельности классов и школы. | 1-4 | декабрь | Заместитель директора по УВР  |
| **Выборочная проверка** рабочей документации классных руководителей:* Календарное планирование на четверть и на год
* Проверка дневников учащихся по классам и параллелям с последующим анализом состояния документа
 | 1-4 | декабрь | Заместитель директора по УВР |
| * **Сдача отчётов** о проведённой воспитательной работе за прошедший год, полного **анализа** деятельности классного руководителя, постановка целей и задач на следующий учебный год.
* **Оформление классной документации.**
* Подготовка списков учащихся на осенний медосмотр.
* Подготовка общешкольного информационно-аналитического отчёта по воспитательной работе.
* Размещение информации по итогам воспитательной работы на **сайте** школы.
 | 1-4 | май-июнь | Заместитель директора по ВР |
| Участие классных руководителей в конференциях, семинарах, круглых столах районного, регионального и всероссийского уровня.Представление опыта воспитательной работы классных руководителей и школы на школьном сайте, а также в социальных сетях и в других Интернет-ресурсах с целью его популяризации;  | 1-4 | в течениеучебного года | Заместитель директора по УВРКлассные руководители |
| Участие в мониторинговых исследованиях по проблемам воспитательной работы, проводимых в районе и области | 1-4 | в течениеучебного года | Администрация |
| Посещение открытых мероприятий по учебным предметам, анализ воспитательных задач и целей с последующим обсуждением | 1-4 | в течениеучебного года | Заместитель директора по УВР |
| Посещение уроков и предметных недель, посвящённых учебным предметам с последующим обсуждением и анализом итогов проведённых мероприятий; | 1-4 | в течениеучебного года | Заместитель директора по УВР  |
| Мониторинги по классам и параллелям:* Уровня воспитанности учащихся;
* Уровня правовой образованности учащихся;
* Уровня активности участия учащихся во внеклассных и внешкольных мероприятиях
 | 1-4 | в течениеучебного года | Заместитель директора по УВРПедагог-психолог |
| **Модуль «Курсы внеурочной деятельности»** |
| **Дела**  | **Классы**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные**  |
| Данный модуль реализуется в соответствии с учебными планами внеурочной деятельности |
| **Модуль «Работа с родителями»** |
| **Дела**  | **Классы**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные**  |
| Мероприятия, направленные на формирование компетентной родительской общественности школы:* Участие родителей в работе Совета;
* Формирование общешкольного родительского комитета;
* Участие родителей в Совете Отцов.
 | 1-4 | сентябрь | Заместители директора по УВРКлассные руководители |
| Организация знакомства родителей со специальным курсом «Основы религиозных культур и светской этики» | 4 | сентябрь | Классный руководитель |
| Проведение спортивных праздников:* «Папа, мама и я — спортивная семья»
* «Семейные игры»
 | 1-4 | январь | Учитель физической культуры |
| Знакомство родительской общественности с **нормативными документами**, регламентирующими деятельность школы:* Всеобщая декларация прав человека,
* Декларация прав ребёнка,
* Конвенция о правах ребёнка,
* Конституция РФ,
* Семейный кодекс,
* Закон об образовании,
* Устав МКОУ «Покровская ООШ»
* Работа **родительского лектория** с привлечением специалистов: работников здравоохранения, психологов, социологов , работников МВД, прокуратуры и др.
* Работа **Малого педсовета** с участием родителей по коррекции поведения и успеваемости учащихся, склонных к нарушениям различного характера
* Консультации для родителей учащихся по вопросам воспитания, образования и др.
* Посещение уроков представителями родительской общественности
* Встречи с администрацией школы и учителями-предметниками для выработки стратегии совместной деятельности по повышению уровня образованности и воспитанности учащихся
 | 1-4 | в течениеучебного года | АдминистрацияПедагог - психолог |
| Проведение родительских собраний различной воспитательной тематики:* О внутришкольном распорядке
* О формировании здорового образа жизни
* О безопасном поведении учащихся в школе, общественных местах и дома
* О психофизическом развитии детей и подростков
* Участие несовершеннолетних в несанкционированных митингах и акциях
* О режиме дня школьников
* О соблюдении принципов информационной безопасности учащихся
* О школьном пропускном режиме и обеспечении безопасности детей, находящихся в школе
* О профилактике применения насилия в семье
* О родительском контроле за поведением несовершеннолетних
 | 1-4 | в течениеучебного года | Администрация Классные руководители |
| Контроль работы общешкольного родительского комитета и Совета отцов. | 1-4 | в течениеучебного года | Заместители директора по УВР |
| Работа родительского комитета школы:* Подготовка и проведение конференции школьной родительской общественности
* Тематические беседы «Семья и законы»
* Тематические родительские собрания, посвящённые вопросам безопасного поведения детей в рамках родительского всеобуча
 | 1-4 | в течениеучебного года | Классные руководители |
| **Модуль «Профориентация»** |
| **Дела**  | **Классы**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные**  |
|  Организация тематических классных часов  | 1-4  | В течение года | Классные руководители |
| Поведение классных мероприятий «Профессии наших родителей»  | 1-4  | В течение года | Классные руководители |
| Оформление информационных листов о профессиях родителей | 1-4  | В течение года | Классные руководители |
| Организация и проведение экскурсий на различные предприятия ( очных и заочных) | 1-4  | В течение года | Классные руководители |
| **Модуль «Детская общественная организация «Ритм»** |
| **Дела**  | **Классы**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные**  |
| Акция «Чистое будущее – в чистом настоящем» | 1-4 | сентябрь, апрель | Классные руководители |
| Всемирный день защиты животных | 1-4 | 4 октября | Классные руководители |
| Районная акция «Переменка здоровья» | 1-4 | октябрь | Учитель физкультуры |
| День прорыва блокады Ленинграда.Акция «Гвоздика Памяти»Акция «Письмо ветерану» | 1-4 | январь, апрель | Классные руководители |
| Акция «Свеча памяти». | 1-4 | февраль | Классные руководители |
| Участие в акциях и конкурсах района и города | 1-4 | в течениеучебного года | Старшая пионервожатая |
| Организация экскурсий и классных часов краеведческой тематики | 1-4 | В течение учебного года по индивидуальному плану классных руководителей | Заместитель директора по УВР, Классные руководители |
| Посещение театров и выставок  | 1-4  | В течение учебного года по | Заместитель директора по УВР, Классные руководители |
| Экскурсии в музеи, знакомства с достопримечательностями родного края  | 1-4  | В течение учебного года по | Классные руководители |
| Выпуск тематических стенгазет, посвященных знаменательным датам и значимым событиям школы. | 1-4 | В течение учебного года | Классные руководители |

|  |
| --- |
| **ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ** ОСНОВНОЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ |
| **Модуль «Ключевые общешкольные дела»** |
| **Дела**  | **Классы**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные**  |
| День знанийТоржественная линейка | 5-9  | 1 сентября  | Заместитель директора по ВР |
| День окончания Второй мировой войны | 5-9 | сентябрь | Учитель истории и обществознания |
| Всероссийская акция «Днифинансовой грамотностив учебных заведениях»  | 6-9 | сентябрь - октябрь |  Классные руководители |
| Организация участия школьников во **Всероссийской олимпиаде** по разным предметам:* Проведение школьного тура предметных олимпиад
* Подведение итогов.
 | 5-9 | октябрь | Заместители директора по УВРУчителя-предметникиКлассные руководители |
| Международный день пожилых людей  | 5-9 | 1 октября | Старшая пионервожатаяКлассные руководители |
| Международный день учителя | 5-9 | 5 октября | Заместитель директора по ВР |
| Месячник по благоустройству | 5-9 | октябрь | Классные руководители |
| Международный день школьных библиотек | 5-9 | октябрь | Заместитель директора по ВРКлассные руководители |
| 125 лет со дня рождения великого русского поэта С.А. Есенина | 5-9 | третья неделя октября | Учителя русского языка и литературы |
| День словаря | 5-9 | 22октября | Учителя русского языка |
| День рождения Суворова  | 5-9 | 24 октября | Учитель истории |
| Организация участия школьников во **Всероссийской олимпиаде** по разным предметам:* Проведение районного тура предметных олимпиад
* Подведение итогов.
 | 5-9 | ноябрь | Заместитель директора по УВРУчителя-предметникиКлассные руководители |
| День народного единства | 5-9  | ноябрь | Старшая вожатаяКлассные руководители |
| День матери в России | 5-9 | 25 ноября | Старшая вожатаяКлассные руководители |
| Конкурс новогоднего оформления кабинетов | 5-9 | декабрь | Старшая вожатаяКлассные руководители |
| Новогодний карнавал | 5-9 | декабрь | Старшая вожатаяКлассные руководители |
| Всероссийская массовая лыжная гонка «Лыжня России – 2022!» | 5-9  | февраль | Учитель физической культуры |
| Международный день родногоязыка (21 февраля) | 5-9 | февраль | Классные руководители |
| День защитника ОтечестваСпортивные состязания(23 февраля) | 5-9 | февраль | Старшая вожатаяУчителя физической культурыКлассные руководители |
| Международный женский день(8 марта) | 5-9 | март | Старшая вожатаяКлассные руководители |
| Всероссийская неделя детской и юношеской книги | 5-9 | 22 марта-27 марта | БиблиотекарьКлассные руководители |
| Всероссийская неделя музыки для детей и юношества | 5-9 | 22 марта-27 марта | Старшая вожатаяКлассные руководители |
| День пожарной охраны. Тематический урок ОБЖ | 5-9 | апрель | Педагог – организатор ОБЖ |
| День космонавтики.Гагаринский урок «Космос - это мы». | 5-9 | апрель | Учитель физикиКлассные руководители |
| Месячник по благоустройству | 5-9  | апрель | Ответственные за пришкольный участокКлассные руководители |
| День Победы советского народа в Великой Отечественной войне.Конкурс инсценированной песни. | 5-9 | май | Старшая вожатаяКлассные руководители |
| День рождения князя Александра Невского | 5-9 | 13 мая | Учителя истории |
| День славянской письменности икультуры | 5-9 | май | Учителя русского языка и литературы |
| Последний звонок | 5-9  | май | Старшая вожатаяКлассные руководители |
| Организация участия школьников в олимпиадах, в том числе в **интернет-олимпиадах** по различным направлениям науки и техники, использование сетевых интернет- ресурсов для самореализации учащихся | 5-9 | в течениеучебного года | Заместители директора по УВРКлассные руководители |
| **Модуль «Школьный урок»** |
| **Дела**  | **Классы**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные**  |
| согласно индивидуальным планам работы учителей-предметников |
| **Модуль «Классное руководство»** |
| **Дела**  | **Классы**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные**  |
| МО «Планирование воспитательной работы на 2021– 2022»Методическая помощь начинающим классным руководителям | 5-9  | сентябрь | Заместитель директора по УВРКлассные руководители |
| Тематические консультации для классных руководителей | 5-9  | октябрь | Заместители директора по УВР  |
| Рейд «Внешний вид ученика» | 5-9  | октябрь | Классные руководители |
| **Выборочная проверка** рабочей документации классных руководителей:* Календарное планирование на четверть и на год
* Журнал инструктажа учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий
* Проверка дневников учащихся по классам и параллелям с последующим анализом состояния документа
 | 5-9  | октябрь | Заместитель директора по УВР   |
| Мониторинг состояния работы с родителями учащихся. | 5-9 | октябрь | Заместитель директора по УВР  |
| Проверка дневников учащихся по классам с последующим анализом состояния документа | 5-9  | октябрь | Заместитель директора по УВР  |
| Школьный семинар для классных руководителей по проблемам воспитания с привлечением специалистов. | 5-9  | ноябрь | Заместители директора по УВР Классные руководители |
| Мониторинг состояния работы с родителями учащихся | 5-9 | декабрь | Классные руководители |
| Контроль работы классных и общешкольного родительских комитетов | 5-9 | декабрь | Администрация школы |
| Проведение расширенного МО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной деятельности классов и школы. | 5-9  | декабрь | Старшая вожатая |
| **Выборочная проверка** рабочей документации классных руководителей:* Календарное планирование на четверть и на год
* Журнал инструктажа учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий
* Проверка дневников учащихся по классам и параллелям с последующим анализом состояния документа
 | 5-9 | декабрь | Классные руководители |
| Проверка дневников учащихся по классам с последующим анализом состояния документа | 5-9  | декабрь | Заместитель директора по УВР  |
| Выборочная проверка рабочей документации классных руководителей:* Календарное планирование на четверть и на год
* Проверка дневников учащихся по классам и с последующим анализом состояния документа
 | 5-9 | март | Заместитель директора по УВР  |
| * **Сдача отчётов** о проведённой воспитательной работе за прошедший год, полного **анализа** деятельности классного руководителя, постановка целей и задач на следующий учебный год.
* **Оформление классной документации.**
* Подготовка списков учащихся на осенний медосмотр.
* Подготовка общешкольного информационно-аналитического отчёта по воспитательной работе.
* Размещение информации по итогам воспитательной работы на **сайте** школы.
 | 5-9  | май-июнь | Заместитель директора по УВРСтаршая вожатая |
| Участие классных руководителей в конференциях, семинарах, круглых столах районного, регионального и всероссийского уровня.Представление опыта воспитательной работы классных руководителей и школы на школьном сайте, а также в социальных сетях и в других интернет - ресурсах с целью его популяризации;  | 5-9  | в течениеучебного года | Заместитель директора по УВРКлассные руководители |
| Посещение открытых мероприятий по учебным предметам, анализ воспитательных задач и целей с последующим обсуждением | 5-9 | в течениеучебного года | Заместитель директора по УВР |
| Посещение уроков и предметных недель, посвящённых учебным предметам с последующим обсуждением и анализом итогов проведённых мероприятий; | 5-9 | в течениеучебного года | Заместитель директора по УВР  |
| Мониторинги по классам и параллелям:* Уровня воспитанности учащихся;
* Уровня правовой образованности учащихся;
* Уровня активности участия учащихся во внеклассных и внешкольных мероприятиях
 | 5-9  | в течениеучебного года | Заместитель директора по УВРПедагог - психолог |
| **Модуль «Курсы внеурочной деятельности»** |
| **Дела**  | **Классы**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные**  |
| Данный модуль реализуется в соответствии с учебными планами внеурочной деятельности |
| **Модуль «Работа с родителями»** |
| **Дела**  | **Классы**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные**  |
| Мероприятия, направленные на формирование **компетентной родительской общественности** школы:* Участие родителей в формировании Совета родителей школы;
* Формирование общешкольного родительского комитета;
 | 5-9  | сентябрь | Заместитель директора по УВРКлассные руководители |
| Проведение спортивных праздников:* «Папа, мама и я — спортивная семья»
* «Семейные игры»
 | 5-9 | январь -февраль | Учитель физической культуры |
| Международный день семьи. | 5-9  | май | Старшая вожатаяКлассные руководители |
| Знакомство родительской общественности с **нормативными документами**, регламентирующими деятельность школы:* Всеобщая декларация прав человека,
* Декларация прав ребёнка,
* Конвенция о правах ребёнка,
* Конституция РФ,
* Семейный кодекс,
* Закон об образовании,
* Устав школы
* Работа **родительского лектория** с привлечением специалистов: работников здравоохранения, психологов, социологов , работников МВД, прокуратуры и др.
* Консультации для родителей учащихся по вопросам воспитания, образования, профориентации и др.
* Посещение уроков представителями родительской общественности
 | 5-9  | в течениеучебного года | Администрация школы |
| Проведение родительских собраний различной воспитательной тематики:* О внутришкольном распорядке
* О формировании здорового образа жизни
* О безопасном поведении учащихся в школе, общественных местах и дома
* О психофизическом развитии детей и подростков
* О подготовке к итоговым аттестациям в режиме ГИА
* Участие несовершеннолетних в несанкционированных митингах и акциях
* О режиме дня школьников
* О соблюдении принципов информационной безопасности учащихся
* О школьном пропускном режиме и обеспечении безопасности детей, находящихся в школе
* О профилактике применения насилия в семье
* О родительском контроле за поведением несовершеннолетних
 | 5-9 | в течениеучебного года | Администрация школыКлассные руководители |
| Контроль работы общешкольного родительского комитета. | 5-9  | в течениеучебного года | Классные руководители |
| Работа родительского комитета школы:* Тематические беседы для педагогического коллектива под общей темой «Семья и законы»
* Тематические родительские собрания, посвящённые вопросам безопасного поведения детей в рамках родительского всеобуча
 | 5-9 | в течениеучебного года | Заместитель директора по УВРКлассные руководители |
| **Модуль «Самоуправление»** |
| **Дела**  | **Классы**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные**  |
| Сбор представителей классов | 5-9 | сентябрь | Старшая вожатая |
| Сбор активов классов | 5-9 | По необходимости | Классные руководители |
| Участие в школьных мероприятиях и в мероприятиях по плану района. | 5-9 | В течение учебного года | Актив классов Старшая вожатая |
| Участие в проектах РДШ  | 5-9 | В течение учебного года | Старшая вожатая |
| **Модуль «Профориентация»** |
| **Дела**  | **Классы**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные**  |
| Мероприятие по профессиональной ориентации: «Арт профессии» | 5-9 | третья неделя октября | Педагог-психологКлассные руководители |
| Всероссийская акция " Урок цифры" | 5-9 | в течениеучебного года | учитель информатики |
|  Организация тематических классных часов  | 5-9 | В течение года | Классные руководители |
| Поведение классных мероприятий «Профессии наших родителей»  | 5-9 | В течение года | Классные руководители |
| Оформление классных стендов о профессии  | 5-9 | В течение года | Классные руководители |
| Организация и проведение экскурсий на различные предприятия  | 5-9 | В течение года | Классные руководители |
| **Модуль « Детская общественная организация «Ритм»** |
| **Дела**  | **Классы**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные**  |
| День солидарности в борьбес терроризмом (3 сентября) | 5-9 | 3 сентября | Старшая вожатая Классные руководители |
| Проведение конкурса «Государственные символы России» | 5-9 | ноябрь | Учителя обществознания |
| День неизвестного солдата(3 декабря) | 5-9 | декабрь | Старшая вожатая Классные руководители |
| День Героев Отечества | 5-9 | 9 декабря | Старшая вожатая Классные руководители |
| Неделя памяти блокады Ленинграда.Уроки мужества ко дню снятия блокады Ленинграда. | 5-9 | январь | Старшая вожатая Классные руководители |
| Неделя воинской славыДень памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества.Патриотическое мероприятие, посвящённое Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества «ЭХО АФГАНСКОЙ ВОЙНЫ». | 5-9 | февраль | Старшая вожатая Классные руководители |
| День воссоединения Крымас Россией (18 марта) | 5-9 | март | Старшая вожатая Классные руководители |
| План по антитеррористическому просвещению | 5-9 | В течение учебного года | Администрация |
| План по патриотическому воспитанию | 5-9 | В течение учебного года | Старшая вожатая Педагог-организатор ОБЖКлассные руководители |
| **Модуль «Организация предметно-эстетической среды»** |
| **Дела**  | **Классы**  | **Ориентировочное время проведения**  | **Ответственные**  |
| Акция «Чистая улица» | 5-9 | сентябрь, апрель | Классные руководители |
| Всемирный день защиты животных | 5-9 | 4 октября | Классные руководители |
| Районная акция «День неизвестного солдата» | 5-9 | декабрь | Старшая вожатая Классные руководители |
|  Обучающие новогодние мастер-классы.  | 7-9 | декабрь  | Классные руководители |
| День прорыва блокады Ленинграда.Акция «Гвоздика Памяти»Акция «Письмо ветерану» | 5-9 | январь, апрель | Классные руководители |
| Акция «Свеча памяти». | 5-9 | февраль | Классные руководители |
| Организация экскурсий и классных часов краеведческой тематики | 5-9 | В течение учебного года по индивидуальному плану классных руководителей | Классные руководители |
| Посещение театров и выставок  | 5-9 | В течение года | Администрация школы |
| Экскурсии в музеи, знакомство с достопримечательностями города  | 5-9 | В течение года | Администрация школы |
| Выпуск тематических стенгазет, посвященных знаменательным датам и значимым событиям школы. | 5-9 | в течение учебного года | Классные руководители |
| Съёмки социальных видеороликов и короткометражных фильмов  | 5-9  | в течение учебного года | Старшая вожатаяКлассные руководители |
| Размещение информации на сайте школы и в социальных сетях  | 5-9  | в течение года | Ответственный за сайт и соц.сети |